

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	LEONCINI PIETRO
Data di nascita	16/05/1957
Qualifica	Segretario Generale
Amministrazione	COMUNE DI FIVIZZANO
Incarico attuale	Segretario Generale / Direttore Generale
Numero telefonico dell'ufficio	0585942121
Fax dell'ufficio	0585926615
E-mail istituzionale	segretario@comune.fivizzano.ms.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	LAUREA IN SCIENZE POLITICHE - UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PISA 08/11/1982						
Altri titoli di studio e professionali	- LAUREA IN GIURISPRUDENZA - UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI PISA 04/07/1997						
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	- SEGRETARIO COMUNALE - COMUNE DI CASOLA IN LUNIGIANA - SEGRETARIO CAPO - COMUNE DI CASOLA IN LUNIGIANA - SEGRETARIO CAPO - COMUNE DI LICCIANA NARDI - SEGRETERIA CONVENZIONATA - COMUNE DI LICCIANA NARDI - SEGRETARIO GENERALE E DIRIGENTE AREA AMMINISTRATIVA E PROGRAMMAZIONE - COMUNITA' MONTANA DELLA LUNIGIANA						
Capacità linguistiche	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Lingua</th> <th>Livello Parlato</th> <th>Livello Scritto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Spagnolo</td> <td>Fluente</td> <td>Fluente</td> </tr> </tbody> </table>	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Spagnolo	Fluente	Fluente
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto					
Spagnolo	Fluente	Fluente					
Capacità nell'uso delle tecnologie	- conoscenze informatiche di base dei sistemi operativi windows XP e microsoft office 2000 uso internet e posta elettronica						
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra	- NEL 1985 DIPLOMA DEL CORSO ASPIRANTI SEGRETARI COMUNALI ORGANIZZATO DAL MINISTERO DELL'INTERNO A TORINO						

CURRICULUM VITAE

informazione che il
dirigente ritiene di dover
pubblicare)

- 1987/1989/1992/1993/2000/2001 CORSO AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE PER SEGRETARI COMUNALI
- 1998 CORSO DI PERFEZIONAMENTO IN MANAGEMENT PER SEGRETARI COMUNALI PRESSO LA SCUOLA DI DIREZIONE AZIENDALE SDA BOCCONI MILANO
- 2002/2003 CORSO DI SPECIALIZZAZIONE PER IDONEITA' A SEGRETARIO GENERALE AI FINI DEL RILASCIO DELL'ABILITAZIONE CONSEGUITA IN FASCIA A - CIAMPINO ORGANIZZATO SSPAL